

eEB erstellen in der COM Vibilia StB-Edition

1 eEB erstellen in der COM Vibilia StB-Edition

1.1 Über dieses Dokument

In diesem Dokument erfahren Sie, wie Sie in Ihrer COM Vibilia StB-Edition ein elektronisches Empfangsbekanntnis (eEB) abgeben, d. h. entwerfen und versenden können.

1.2 Hintergrund

Über beSt kann ein eEB, das von einem Gericht angefordert wurde, abgegeben werden.

Zeitpunkt der Abgabe eines eEB

Die Abgabe des eEB hat gemäß Berufsordnung StB § 23 (Besondere Pflichten gegenüber Gerichten und Behörden) unverzüglich zu erfolgen.

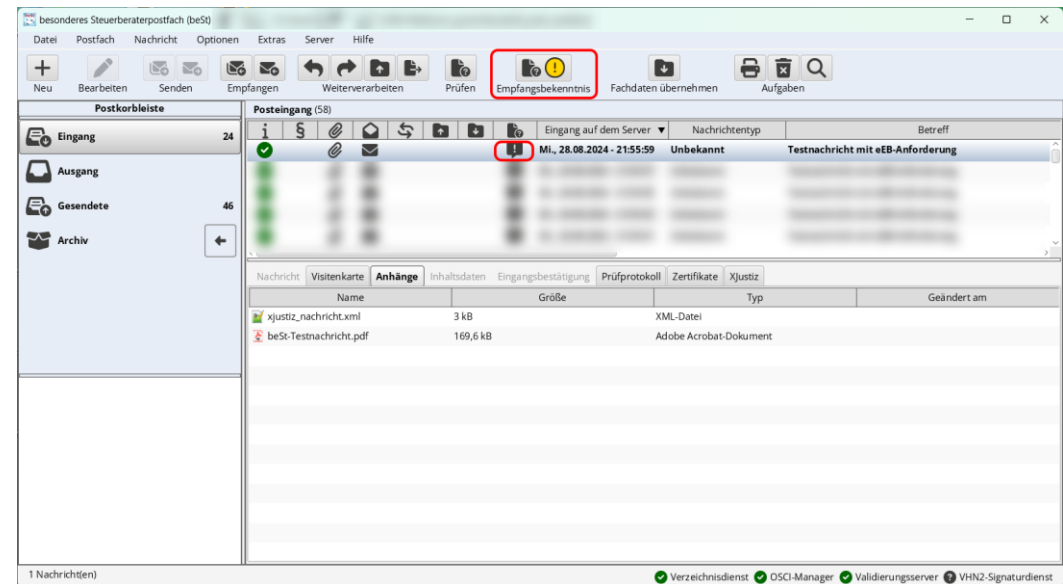
Über beSt keine Anforderung eines eEB

Für die Kommunikation über beSt ist die Anforderung eines eEB durch Berufsträger nicht vorgesehen. Über beSt kann lediglich ein eEB, das von einem Gericht angefordert wurde, abgegeben werden.

1.3 Vorgehen

Voraussetzungen

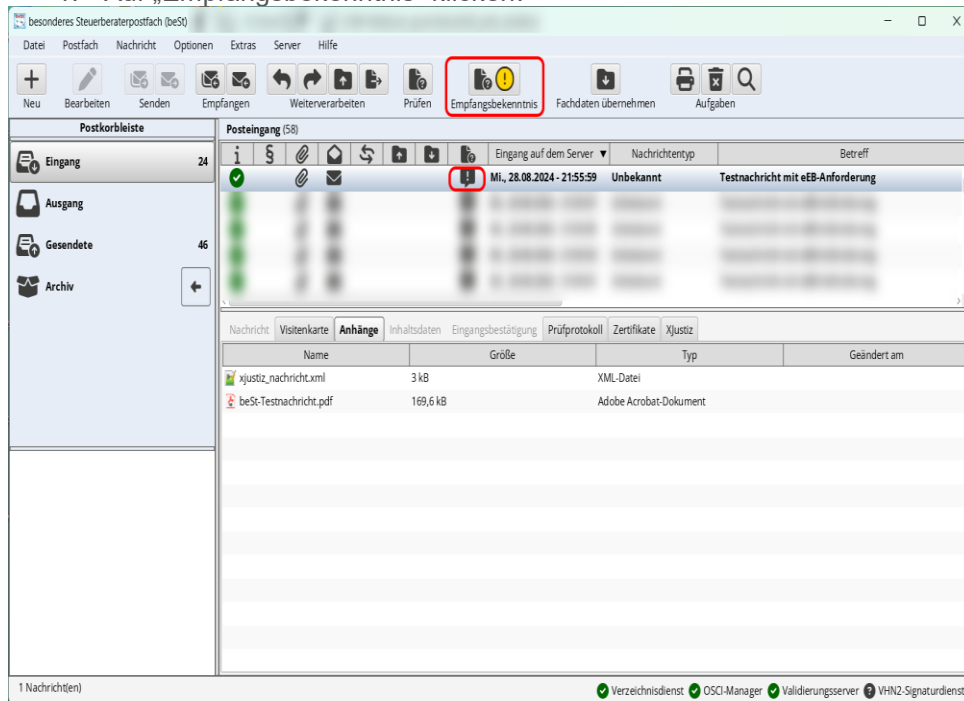
1. Ihnen muss eine Nachricht von einem Gericht vorliegen, für die ein elektronisches Empfangsbekanntnis (eEB) angefordert wurde.



2. Sie müssen der Empfänger der Nachricht mit der eEB-Anforderung oder vertretungsberechtigt für das adressierte Postfach sein.

Vorgehen

1. Auf „Empfangsbekanntnis“ klicken.



2. Folgendes Formular öffnet sich. Sie haben die Möglichkeit das eEB abzugeben oder es abzulehnen.

3. Abgabe oder Ablehnung des eEB

a. Abgabe des eEB

Prüfen Sie anhand der Empfangsbestätigung, ob Sie das Empfangsbekanntnis mit dem vorgelegten Tagesdatum abgeben möchten.

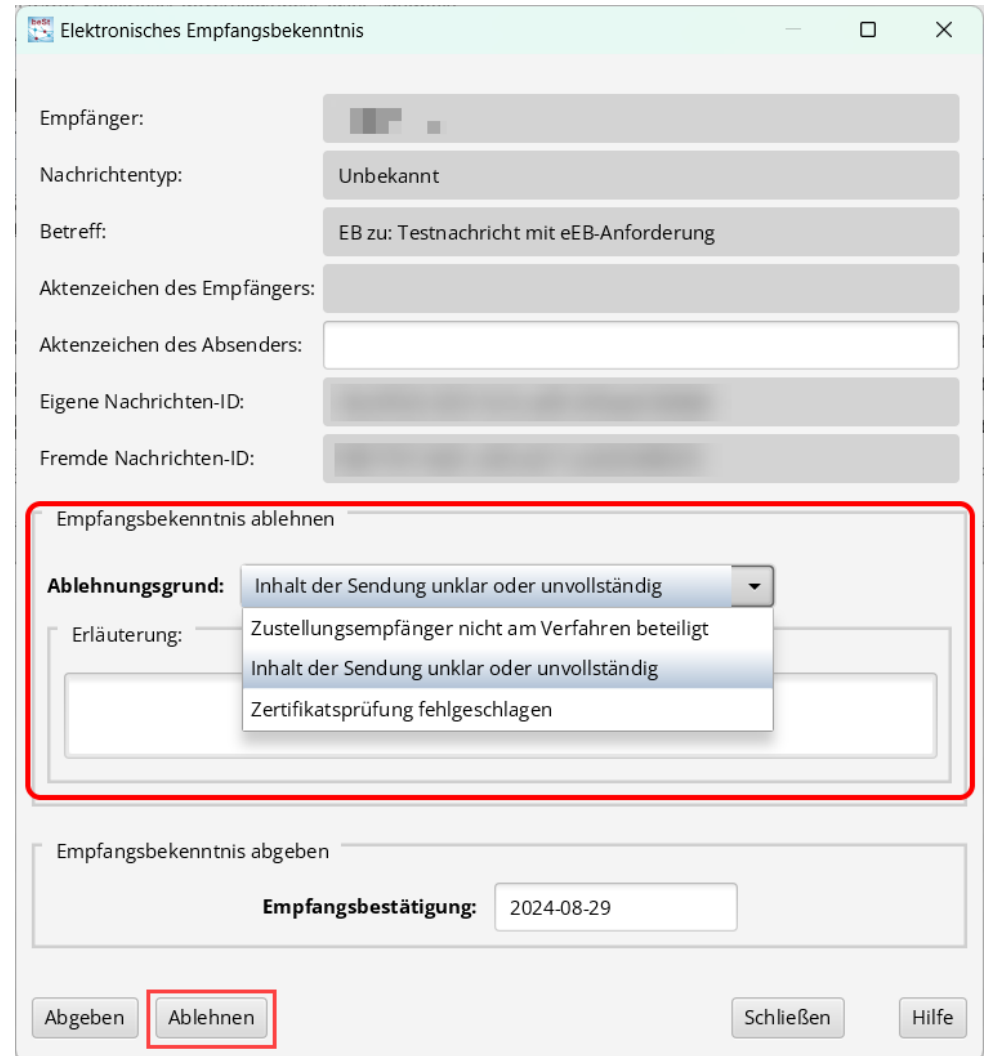
eEB erstellen in der COM Vibilia StB-Edition

Das frühestmögliche Datum ist der Tag, an dem Ihnen die Nachricht mit der Aufforderung, ein Empfangsbekanntnis abzugeben, zugestellt wurde. Ein in der Zukunft liegendes Datum ist nicht zulässig.

Um das eEB für den Versand vorzubereiten, auf „Abgeben“ klicken.

b. Ablehnung des eEB

Wenn Sie das eEB zurückweisen wollen, muss im Formular ein Ablehnungsgrund gewählt werden.



Elektronisches Empfangsbekanntnis

Empfänger: [redacted]

Nachrichtentyp: Unbekannt

Betreff: EB zu: Testnachricht mit eEB-Anforderung

Aktenzeichen des Empfängers: [redacted]

Aktenzeichen des Absenders: [empty]

Eigene Nachrichten-ID: [redacted]

Fremde Nachrichten-ID: [redacted]

Empfangsbekanntnis ablehnen

Ablehnungsgrund: Inhalt der Sendung unklar oder unvollständig

Erläuterung: [empty]

Zustellungsempfänger nicht am Verfahren beteiligt

Inhalt der Sendung unklar oder unvollständig

Zertifikatsprüfung fehlgeschlagen

Empfangsbekanntnis abgeben

Empfangsbestätigung: 2024-08-29

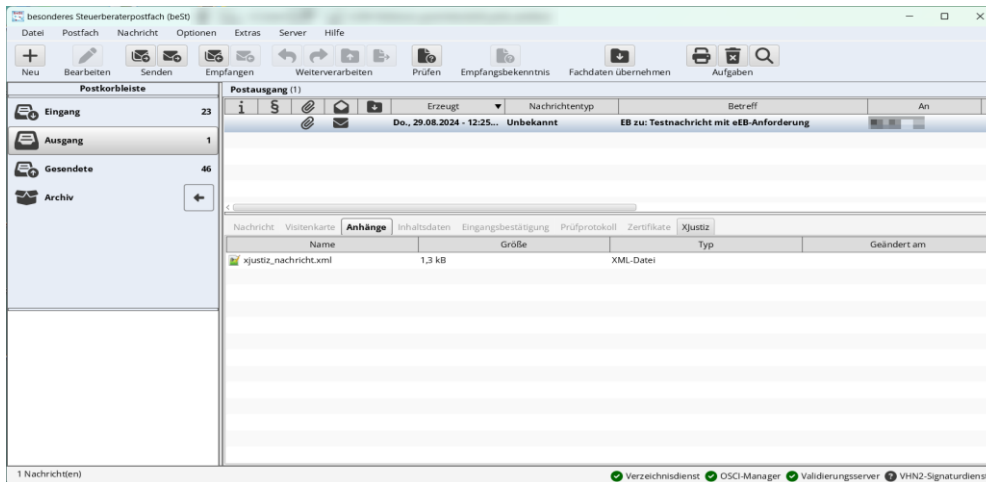
Abgeben Ablehnen Schließen Hilfe

eEB erstellen in der COM Vibilia StB-Edition

Die Ablehnungsgründe sind gesetzlich vorgegeben und können nicht selbstständig als Freitext eingegeben werden, jedoch kann eine kurze Beschreibung der Ablehnung im Textfeld "Erläuterung" vorgenommen werden.

Um das eEB für den Versand vorzubereiten, auf „Ablehnen“ klicken.

4. Das vorbereitete eEB befindet sich im Postausgang.



5. Für den Versand das eEB markieren und auf „Senden“ klicken. Nach einer Authentifizierung mit Ihrem Personalausweis in der AusweisApp wird das eEB versendet und befindet sich anschließend im Gesendet-Ordner.

Außerdem wird das eEB im Eingangsordner als abgegeben gekennzeichnet.

